



Profil ponuđača i registracioni formular

Deo 1: Podaci o ponuđaču i opšte informacije

1. Ime dobavljača: _____
2. Adresa: _____
Poštanski broj: _____ Grad: _____
3. Telefon: _____ Fax: _____
4. Email adresa: _____ Web site: _____
5. Kontakt osoba: Ime: _____
Pozicija/Zvanje: _____
Br. telefona: _____
6. Matično preduzeće ili ime vlasnika: _____
7. Vrsta preduzeća: _____
8. Godina osnivanja: _____
9. Broj zaposlenih: _____ Stalno zaposleni: _____ Honorarno: _____
10. Broj raspoloživih građevinskih i zanatskih radnika prema opisanim radovima za LOT za koji se podnosi ponuda i profil/struka _____

11. Opis raspoložive građevinske opreme i mašina koje će biti na raspolaganju za izvođenje građevinskih radova opisanih za koje se podnosi ponuda _____

12. Licenca kompanije /Registracioni br.: _____

Deo 2: Informacije o finansijama

13. PIB: _____ Matični broj: _____
14. Ime banke: _____

15. Bankovni račun: _____

16. Ime računa: _____

Deo 3: Izjava

Ja, dole potpisani, potvrđujem da su podaci koje sam dao u ovom formularu tačne i da ću u slučaju da dođe do promena, dostaviti detalje o promenama u roku ne dužem od 5 dana od dana nastale promene.

Ime: _____

Pečat preduzeća

Potpis: _____

Ime štampanim slovima: _____

Zvanje/Pozicija: _____

Datum: _____

Mesto: _____

Email adresa: _____ (za kontaktiranje u svrhu provere)

Br. telefona: _____ (za kontaktiranje u svrhu provere)

Dodatni dokumenti koje je neophodno priložiti uz ovaj dokument – prilažu se u slobodnoj formi ili u formi u kojoj ih izdaju nadležne ustanove:

- Dokument o registraciji firme tj. potvrda o izvršenju registriaje kod Poreske uprave (potvrda o PIB-u (dostavlja se fotokopija originalnog dokumenta)
- Izvod iz APR-a o registraciji privrednih subjekata (dostavlja se fotokopija originalnog dokumenta)
- Ovlašćeni potpis: službeni dokument (karton deponovanih potpisa - OP obrazac) dokazujući da je osoba koja potpisuje u ime firme propisno ovlašćena za to (dostavlja se fotokopija originalnog dokumenta)