



**POZIV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA ZA
PRUŽANJE STOLARSKIH USLUGA I RADOVA
ZA POTREBE ADAPTACIJE RAČUNARSKOG
KABINETA U OŠ „OLGA MILOŠEVIĆ“ U
SMEDEREVSKOJ PALANCI**

**PROJEKAT: „Socijalna inkluzija Roma i drugih osetljivih grupa u Srbiji
2019-2022“**

Datum: 13.10.2021. u Novom Sadu

ČLAN 1.
Naručilac

Ekumenska humanitarna organizacija, u daljem tekstu **Naručilac**, sa sedištem u Novom Sadu, ul. Ćirila i Metodija br. 21, PIB 101646533, koju predstavlja direktorka Anna Brtka Valent, upućuje poziv za dostavljanje ponuda za pružanje stolarskih usluga i radova (oblaganje zidova i izradu nameštaja) za potrebe adaptacije računarskog kabineta u OŠ "Olga Milošević" u Smederevskoj Palanci, kako je definisano uslovima i dokumentacijom u ovom pozivu.

Ponuda se odnosi na aktivnosti koje se realizuju u okviru komponente obrazovanje, na projekta: „**Socijalna inkluzija Roma i drugih osetljivih grupa u Srbiji 2019-2022**“

Uslovi, sprovođenje i zaključenje ugovora biće izvršeni od strane **Naručioca**.

Pravo da apliciraju imaju sva preduzeća sa sedištem na teritoriji Republike Srbije s' tim što će prednost imati firme/preduzeća sa teritorije opštine Smederevska Palanka (opština partner u projektu). Sva dokumentacija, specifikacija usluga i radova, tehnički opis, finansijska ponuda i bilo koja vrsta dokumenata koja su sadržana u pozivu i ponudi će biti na srpskom jeziku.

Poziv se javno objavljuje na zvaničnom sajtu **Naručioca** www.ehons.org i upućuje identifikovanim relevantnim firmama direktno putem e-maila.

ČLAN 2
Opis predmeta poziva za dostavljanje ponuda

1. Ponuđač je u obavezi da nabavi sav neophodni materijal, pruži uslugu izrade obloga i nameštaja po meri, uslugu transporta i izvođena radova na montaži/ugradnji (u daljem tekstu „radovi“) u skladu sa projektom kako je opisano u Prilogu 2. ovog Poziva – **Specifikacija usluga i radova**, sa garancijom na kvalitet pruženih usluga, izvedenih radova i ugrađenog materijala.
2. Ponuđač je u obavezi da popuni ponudu za sve usluge i radove, bez izostavljanja bilo koje tačke od navedenih opisa u Prilogu 2. ovog Poziva.
3. Ekumenska humanitarna organizacija ima pravo da za ponuđene usluge i radove potpiše ugovor o poslovnoj saradnji sa više ponuđača.
4. Ekumenska humanitarna organizacija nije u obavezi da ugovori sve radove koji su opisani u prilogu 2. – Opis usluga i radova ovog Poziva, već može samo ugovoriti pojedine radove ili usluge.
5. Uslovi izvođenja gore pomenutih radova su sledeći:
 - U skladu sa ponudom, izvođač će izvesti radove prema specifikaciji i količini radova, kao što je opisano u Prilogu 2. ovog poziva (Specifikacija usluga i radova, 2.a. – Grafički prilozi) za potrebe adaptacije računarskog kabineta u OŠ „Olga Milošević“ u Smederevskoj Palanci.
 - Ponuđač mora biti spreman da započne sa izradom od petog dana nakon potpisivanja ugovora. Krajni rok za završetak radova iz predmeta poziva je

maksimalno 20 kalendarskih dana od dana potpisivanja Ugovora i ne može biti duži.

- Izvođač će obezbediti svo neophodno osoblje, opremu, mašine, vozila i radnu snagu kao i **tačno definisani materijal** za efikasnu izvođenje radova.
- Izvođač je dužan da pre početka izrade/izvođenja radova proveri tačne mere na terenu.
- Izvođač će obezbediti sve potrebne sertifikate o kvalitetu materijala opisanog u Prilogu 02. pre potpisivanja Ugovora.
- Izvođač je takođe dužan da se postara da se pravila i regulative o bezbednosti na radu određena važećim zakonom primenjuju u toku izvođenja radova.
- **Ako je kvalitet materijala i izvedenih radova ispod standarda, naručilac zadržava pravo da zatraži od izvođača da ispravi ili ponovo uradi loše izvedene radove. U slučaju da to prouzrokuje dodatne troškove, snosiće ih samo izvođač.**

ČLAN 3

Vreme i način podnošenja ponude – Vremenski period važenja ponude, vremenski period na koji se ugovor zaključuje

Krajnji rok za podnošenje ponuda je **sreda, 20. oktobar 2021.** godine do 14:00h. Ponude slati isključivo poštom na adresu:

**Ekumenska humanitarna organizacija
Ćirila i Metodija 21, 21 000 Novi Sad
sa naznakom UČIONICA – SMEDEREVSKA PALANKA
za Sanju Grahovac**

Svaka ponuda koja bude podneta nakon isteka roka, ili je u kancelariju organizacije donese kurir posle isteka roka, sa pravom se odbija i neće biti razmatrana tokom ocene drugih ponuda. U ovakvom slučaju svaka primedba koja bi mogla biti dostavljena neće biti prihvaćena.

Period važenja ponude mora biti 3 meseca od dana podnošenja ponude.

Ugovor po ovoj ponudi se zaključuje na određeno vreme na period od 3 meseca počev od dana zaključivanja.

ČLAN 4

Finansijski uslovi ugovora

Za izvedene radove, kako je opisano u Članu 2. ove dokumentacije, isplata Izvođaču će biti u skladu sa cenama iz Priloga 02. koji je popunio ponuđač, u dinarima (RSD) sa uračunatim PDV-om.

Imenovana Komisija za ocenu ponuda i Naručilac neće prihvatiti ponude u kojima u cenu nije uračunat PDV.

Izrada, transport/ispоруka i ugradnja obloga i nameštaja je puna i isključiva finansijska odgovornost Izvođača, a Naručilac ne priznaje bilo koju vrstu problema, oštećenja, gubitka ili propusta od strane Izvođača.

Bilo koja vrsta promene finansijskih uslova (promena ponuđenih cena u roku važenja ugovora i ponude) od strane odabranog ponuđača tokom realizacije Ugovora je razlog za raskidanje Ugovora. Isto važi i za bilo koji drugi uslov u Ponudi i Ugovoru.

Plaćanje će se obavljati po uredno dostavljenom računu nakon urađenog posla u roku od 5 radnih dana. Računi za izvedene radove moraju biti dostavljeni sa potpisima Odgovornog projektanta, direktora škole i stručnog saradnika Naručioca. Račun za izvedene radove potrebno je dostaviti u roku od 5 radnih dana od potpisivanja računa.

Avansno plaćanje je moguće u iznosu do najviše 30% od vrednosti ponuđene cene uz uslov da odabrani ponuđač obezbedi bankarsku garanciju u vidu menice što će se preciznije definisati Ugovorom.

Ponuđač potpisuje, overava i uz ponudu dostavlja Sertifikat o prihvatanju uslova ovog poziva i dodeli ugovora (prilog broj 4.) kojim garantuje da neće odstupati od navedenog u pozivu i ponudi.

ČLAN 5 Uputstva i drugi uslovi za podnošenje ponude
--

Ponude se predaju u zapečaćenoj kovrti na kojoj treba jasno da bude naveden naziv projekta i precizni podaci o pošiljaocu (naziv preduzeća, adresa pošiljaoca i osoba za kontakt). Na kovrti ne sme biti nikakva druga primedba ili indikacija sem one koja je definisana u samom Pozivu. Zapečaćena kovrta sa ponudom mora da sadrži:

1. Opštu dokumentaciju,

- osnovne podatke o ponuđaču (naziv, adresu, telefon, fax, e-mail, ime odgovorne osobe za ponudu-pravnog zastupnika),
- opis strukture preduzeća sa navedenim delokrugom delatnosti koje ponuđač obavlja (pravni status, datum osnivanja, struktura i opis delatnosti),
- Izvod iz APR-a,
- Sertifikat overen od strane pravnog zastupnika da prihvata sve uslove ove ponude, dodele ugovora kao i sve ono što ponuđač smatra bitnim.

2. Finansijsku dokumentaciju koja se mora odnositi na ponuđene cene za navedene artikle u prilogima ovog poziva.

Bilo koje objašnjenje vezano za podnete ponude, Komisija za ocenu ponuda i Naručilac neće prihvatiti nakon podnošenja ponuda. Nije dozvoljeno podnošenje druge ponude od strane istog ponuđača – jedan ponuđač, jedna ponuda.

Do trenutka otvaranja ponuda sva komunikacija učesnika u prikupljanju ponuda sa Naručiocem obavljaje se samo u pisanoj formi. Naručilac će obezbediti dalja objašnjenja vezana za prikupljanje ponuda samo u pisanoj formi i u slučaju da to smatra neophodnim.

Ukoliko je ponuđaču potrebno da radi formiranja ponude, pogleda prostor koji je predmet adaptacije, može to zatražiti od Naručioca pisanim putem.

ČLAN 6 Otvaranje i evaluacija prikupljenih ponuda
--

Otvaranje i ocena ponuda biće obavljena od strane Komisije za ocenu ponuda i odabir najpovoljnijeg ponuđača, koju Odlukom imenuje ovlašćeno lice Naručioca. Ocena dostavljenih ponuda obaviće se u tri faze.

A) U prvoj fazi procene vrši se proverava kompletnosti ponuda (sadržaj definisan u članu 5. pod 1. i 2.). Ukoliko ponuda ne ispunjava uslov kompletnosti, istog trenutka će biti odbijena i neće biti dalje razmatrana, osim ako Komisija Naručioca ta odstupanja ne smatra bitnim. Ponude koje ispunjavaju uslove ispitivaće se u sledećoj fazi.

B) U drugoj fazi procene se detaljno procenjuju ponuđene cene, stručnost ponuđača i podudarnost ponude sa odgovarajućim tačkama objavljenog poziva, tačnije:

1. KRITERIJUM: Najpovoljnija ponuđena cena;
Ukoliko su u propisno dostavljenoj ponudi ponuđene sumnjivo niske cene u odnosu na važeće tržišne cene, Komisija Naručioca ima prevo da odbaciti ponudu kao neozbiljnu.
Ovaj postupak se odnosi i za ponuđene visoke cene radova: ukoliko je ponuđena cena za radove ocenjena kao najniža, a na tržištu su cene istih radova značajno niže. U slučaju procene ponuđene sumnjivo visoke cene, Komisija Naručioca će dati preporuku poništavanja i ponavljanje Javnog poziva.
2. KRITERIJUM: Tehnička usklađenost ponuđenih proizvoda, radova ili usluga sa bitnim karakteristikama standarda definisanih u objavi, kvalitet ponuđenih artikala, koji proističe iz sertifikata o kvalitetu (ISO) kada je to potrebno, mesto isporuke.
3. KRITERIJUM: Tehnička mogućnost, opremljenost, iskustvo firme koja se prijavljuje kao ponuđač, preporuke i primedbe predstavnika Naručioca ukoliko je već poslovaio sa ponuđačem.

C) U trećoj fazi procene Komisija sačinjava pisani Izveštaj sa ocenom najpovoljnijih ponuđača i odlučuje o najpovoljnijem ponuđaču ili ponuđačima sa kojim/a će Naručioc ugovoriti poslovanje.

Po odabiru najpovoljnijeg/ih ponuđača, obaveštavaju se samo onaj/i ponuđač/i koji ispunjava/ju zahtevane uslove i sa kojima će se ugovoriti poslovna saradnja kao naredni korak.